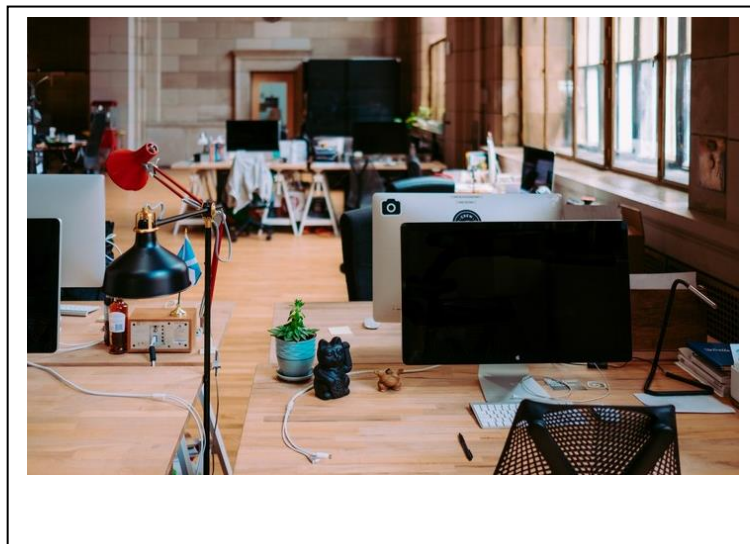


**PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DEL DEPARTAMENTO
DE EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL**

***CÓDIGO 0777. Formación en centro de trabajo.
Proyectos de Obra Civil/3º***

**CURSO 2022-2023
IES Batalla de Clavijo, Logroño (La Rioja)**



Índice de contenido

| | |
|---|---|
| 1.-Presentación. | 3 |
| 2.-Actividades a realizar en el centro de trabajo. | 3 |
| 3.-Actividades productivas formativas. | 4 |
| 4.-Capacidades terminales involucradas..... | 6 |
| 5.-Actividades de Evaluación. | 7 |
| 6.-Criterios de evaluación y calificación | 9 |
| 6.1.-Criterios de evaluación. | 9 |
| 6.2.-Criterios de calificación..... | 9 |

1.-Presentación.

La FCT consiste en un plan formativo que se desarrolla en el ámbito productivo real de la empresa, donde el alumno puede desempeñar las actividades y funciones ligadas a los distintos puestos de trabajo de su profesión, siempre orientados por el tutor del centro educativo y por el responsable de la empresa.

La FCT se concibe así mismo como un elemento de contraste externo de la calidad del sistema de formación profesional y como un proceso para demostrar el grado de competencia profesional alcanzado por el alumnado a lo largo de su etapa formativa. Por todo eso la FCT debe ser programada, evaluada y calificada.

El número de horas establecidas es de 400. El período ordinario de realización de estas prácticas en las empresas es de octubre, noviembre y parte de diciembre en el primer turno, y parte de marzo, abril, mayo y parte de junio en el segundo turno. El número de horas diarias que el alumno realice no será superior a 8h.

2.-Actividades a realizar en el centro de trabajo.

Conocimiento de los procedimientos, normas internas, equipos y medios técnicos de trabajo que posee la empresa.

Capacidades de asimilación y proyección de las órdenes recibidas en la empresa.

Aplicación de hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional de acuerdo con las características del puesto de trabajo.

Realizar la toma de datos previos, medidas o croquis necesarios para la elaboración de un proyecto de obra.

Realizar las presentaciones gráficas de un proyecto de obra, con los útiles, soportes y formatos adecuados.

Colaborar en la realización de la documentación no gráfica de un proyecto de obra.

Configurar instalaciones de un proyecto de edificación, predimensionar sus elementos y representando esquemas y planos.

Realizar la medición, presupuesto y las certificaciones de un proyecto de construcción o de obra.

Llevar a cabo el seguimiento y control de la planificación de una obra, elaborando partes y fichas de trabajo.

Auxiliar y colaborar en la ejecución de una obra de construcción.

Llevar a cabo el control de calidad de los materiales y de la ejecución de las unidades de obra.

Analizar las medidas de seguridad y salud laboral en el trabajo, los equipos de protección individual y normativa oficial.

Gestionar la documentación de proyectos de y obra de edificación, reproduciéndola y archivándola según los criterios establecido.

3.-Actividades productivas formativas.

Actividad nº 1

- Conocimiento de los procedimientos y normas internas de la empresa.
- Conocimiento y manejo de los equipos y medios técnicos que se utilizan en la empresa.
- Capacidad de asimilación y proyección de las órdenes recibidas en la empresa.
- Aplica hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional de acuerdo con las características del puesto de trabajo.

Actividad nº 2

- Realizar la toma de datos previos, reconociendo el lugar en el que se realizará la construcción, realizando croquis, colocando las referencias, o bases adecuadas para el replanteo, utilizando las herramientas y equipos adecuados, comprobando los datos de proyecto y comparando éstos con el estado real del terreno o construcciones.

Actividad nº 3

- En función de tipo de proyectos a realizar, analizar e identificar los planos o planos o documentación gráfica que será necesario elaborar, utilizando los medios o soportes adecuados.

Actividad nº 4

- Conocer toda la documentación no gráfica que hay que aportar en la presentación de proyectos de edificación o de obra civil y realizarlos con ayuda de medios técnicos adecuados, con la calidad y precisión requerida en la terminación.

Actividad nº 5

- Conocer los distintos medios y equipos necesarios para realizar las cubicaciones o mediciones ya sea sobre plano o directamente sobre el lugar en el que se va a realizar el trabajo
- Conocer las distintas formas de medir y valorar las obras
- Conocer los estadillos o medios informáticos necesarios para realizar la oferta más adecuada a la obra
- Conocer y manejar bases de datos de precios del sector de la construcción

Actividad nº 6

- Analizar las diferentes fases o procesos de la ejecución de la obra a realizar, analizando los recursos necesarios que permitan su seguimiento y control

- Procesar los datos para el seguimiento de la obra, previniendo las desviaciones y posibles contingencias que pudieran producirse
- Conocer y estudiar las técnicas de programación necesarias para el seguimiento de la planificación de la obra, utilizando medios informáticos
- Aprender a realizar el control de tiempos y obtener rendimientos de personal a través del trabajo y estadillos adecuados
- Conocer los procesos y métodos de control de calidad de las obras en construcción.

Actividad nº 7

- Analizar y estudiar la documentación que compone un proyecto, estudiando la ubicación de medios auxiliares y equipos necesarios, medios de protección, acopios y almacenes
- Analizar los métodos y equipos necesarios para la nivelación y replanteo de los distintos elementos constructivos
- Conocer el tipo y características de los materiales a utilizar en los distintos elementos constructivos de obras
- Analizar y comprobar la calidad de la terminación de las obras, conforme a los requerimientos de la empresa y el buen hacer profesional.

Actividad nº 8

- Ayudar en la organización, preparación y ubicación de los medios auxiliares, equipos de protección y de seguridad necesarios para la obra
- Llevar a cabo la organización del acopio del material en la obra, realizando el control de entrada y salida de materiales
- Realizar mediciones de obra y las cubriciones que sean necesarias

4.-Capacidades terminales involucradas.

Actividad nº 1

- Analizar y comprender las repercusiones de su actividad en el sistema constructivo y en el centro de trabajo
- Redactar y elaborar la documentación no gráfica, impidiendo, encarpetando o encuadernando ésta para su entrega

Actividad nº 2

- Elaborar croquis del estado actual de terrenos o construcciones, con los detalles y la calidad requerida

Actividad nº 3

- Elaborar los planos de conjunto o de detalle en el soporte adecuado, a las escalas especificadas, en el tiempo previsto y con la limpieza y precisión requeridas

Actividad nº 4

- Redactar y elaborar la documentación no gráfica, impidiendo, encarpetando o encuadernando ésta para su entrega.

Actividad nº 5

- Realizar y llevar a cabo las certificaciones de obra, utilizando los medios manuales e informáticos

Actividad nº 6

- Realizar el control de calidad de los trabajos, tanto en los materiales, elaboración, transporte, colocación y puesta en obra.

Actividad nº 7

- Comprobar la ejecución de las unidades de obra y recursos empleados, buscando la calidad deseada.

Actividad nº 8

- Realizar el control de calidad de los trabajos, tanto en los materiales, elaboración, transporte, colocación y puesta en obra
- Conocer y realizar partes de seguridad y accidentes de trabajo.

5.-Actividades de Evaluación.

Actividad nº 1

- Mostrar una actitud de respeto a las normas de la empresa.
- Manejar y saber cuidar los equipos y medios técnicos que posee la empresa.
- Interpretar y ejecutar con diligencia las órdenes que recibe y responsabilizarse del trabajo comunicándose con la persona adecuada en cada momento.
- Incorporarse con puntualidad al puesto de trabajo asignado en la empresa.
- Mostrar actitud de respeto a los procedimientos y normas de la empresa.

Actividad nº 2.

- Analizar y comprobar el estado real de terrenos y construcciones, comparándolos con los proyectados
- Seleccionar los instrumentos, materiales y equipos adecuados para la toma de datos y realización de croquis.
- Colocar puntos o referencias necesarias para realizar los replanteos.

Actividad nº 3

- Analizar el proyecto propuesto, identificando los planos necesarios para la definición completa del proyecto
- Determinar las distintas escalas y distribuciones de perfiles que, de acuerdo con la normativa sean necesarias.

Actividad nº 4.

- Seleccionar los medios adecuados para llevar a cabo la elaboración de documentación no gráfica de proyectos de edificación o de obra civil.
- Realizar los cálculos básicos necesarios que permitan determinar los materiales y unidades de obra.
- Identificar los materiales que intervienen en cada uno de los procesos de la construcción del proyecto para incorporarlo a la documentación técnica.

Actividad nº 5.

- Seleccionar los útiles adecuados para llevar a cabo la medición o cubicación de una obra y realizar ésta con precisión y calidad
- Entender y saber aplicar las distintas formas de medir o cubicar y valorar las obras para la empresa.

Actividad nº 6

- Realizar la planificación y organización de obras de construcción de edificación o de obra civil, utilizando las técnicas de planificación y programación de obras ayudándose de medios informáticos y programas de aplicación.
- Realizar los gráficos y fichas necesarios para el control de las obras a realizar.
- Controlar los tiempos de ejecución de los trabajos y comprobar los rendimientos obtenidos a través de partes de trabajo diario.

Actividad nº 7

- Cumplir con las normas higiénico-sanitarias.
- Ayudar en la organización, preparación y ubicación de los medios auxiliares, equipos de protección y de seguridad necesarios para la obra.
- Llevar a cabo la organización del acopio del material en la obra, realizando el control de entrada y salida de materiales.
- Realizar mediciones de obra y las cubriciones que sean necesarias.

Actividad nº 8.

- Relacionar el diagrama de la marcha general de los trabajos con el Plan de Calidad para aplicar los recursos necesarios en cada momento
- Clasificar materiales, productos semielaborados y unidades de obra que haya que controlar
- Identificar los planes de muestreo e indicar qué, cuándo y cuántas veces se van a tomar muestras.
- Diferenciar los tipos de ensayos previstos en el Plan, identificando los puntos de inspección y espera obligatoria.
- Describir las formas de toma de muestra y custodia.
- Estudiar y conocer las disposiciones mínimas de seguridad y salud laboral que serán necesarias aplicar en la obra.
- Organizar la colocación y organización de los elementos de señalización para la seguridad de la obra.

6.-Criterios de evaluación y calificación

6.1.-Criterios de evaluación.

En la evaluación de este módulo, colaborará el responsable de la formación del alumno designado por el centro de trabajo durante la estancia en el mismo, lo hará con los siguientes medios:

- Ficha individual de seguimiento y evaluación y en los encuentros quincenales con el tutor del centro docente.
- Al final del proceso con el informe valorativo del responsable del centro de trabajo, que será tenido en cuenta en la calificación del módulo por el profesor tutor del centro docente.

La calificación del módulo de FCT se realizará en términos de APTO o NO APTO, en el caso de calificación NO APTO, el alumno deberá cursar de nuevo el módulo.

Evaluación ordinaria

No existirá ningún tipo de examen o prueba, se valorará su actitud en el centro de trabajo según lo descrito en el apartado 5.

Actividades de Evaluación.

- a) Seguimiento. Será quincenal mediante visitas al centro de trabajo, fichas individuales de seguimiento y tutorías con el tutor del centro educativo.

6.2.-Criterios de calificación.

La calificación del módulo de FCT se realizará a la finalización de las mismas en términos de APTO o NO APTO, en el caso de calificación NO APTO, el alumno deberá cursar de nuevo el módulo.